



CORPUL EXPERTILOR ÎN ACCESAREA FONDURILOR
STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

ROMANIA,
BUCUREȘTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR.1
CUI 27197800

Banca: BRD Agentia Colentina
CONT: RO63BRDE426SV39327304260
E-mail: corpulexperților.fsce@gmail.com
Tel: 021 315 25 97 / Fax: 0358.816.115

FUNDATIA "CORPUL EXPERTILOR IN ACCESAREA
FONDURILOR STRUCTURALE SI DE COEZIUNE EUROPENE"



Organizatie cu
Sistem de Management al Calitatii
Certificat

ISO 9001
Certificat 6066 C

METODOLOGIE SELECTIE A UNUI PARTENER PENTRU

PROIECTUL POSDRU 5.1 (strategic) "RESTART PE PIATA MUNCII"

Corpul Expertilor in Accesarea Fondurilor Structurale si de Coeziune Europene, in calitate de beneficiar al proiectului **POSDRU 5.1, ID 126862 – proiectul "RESTART PE PIATA MUNCII"**, cofinantat din Fondul Social European, anunta organizarea unei proceduri de selectie pentru incheierea unui acord de parteneriat cu o entitate avand personalitate juridica, in vederea implementarii proiectului mentionat.

OBIECTIVE PROIECT:

Obiectivul general al proiectului consta in cresterea ratei de ocupare și reducerea somajului de lunga durata in randul tinerilor din regiunile de dezvoltare.

Obiective specifice:

OS 1) Reducerea somajului in regiunile in regiunile Sud - Muntenia, Sud - Est, Regiunea Bucuresti – Ilfov, Regiunea Sud - Vest prin furnizarea de informare, consiliere profesionala pentru un numar de 700 de persoane din grupul tinta.

OS2) Imbunatatirea capacitatii de ocupare a 650 someri sau persoane in cautarea unui loc de munca prin participarea la programe integrate de consiliere profesionala, formare, mediere si plasare.

ACTIVITATILE PROIECTULUI:

A1.MANAGEMENTUL PROIECTULUI.

1.1 Constituire echipa de manag. si implem., stabilire, planificare si org. strategie de comunicare intre exp. proiectului.

1.2 Sed. operationale ale echipei de manag.(3 sed.)

1.3. Coord. si monit. activit. proiect, raportare teh-fin. a rezultatelor si rambursare cheltuieli,

1.4.Stabilire, planif. si realizare achizitii.

A2.PROMOVAREA OBIECTIVELOR, ACTIVITATILOR, REZULTATELOR, RECRUTAREA GRUPULUI TINTA

2.1 Prom. activit. si rezult. in mass-media

2.2 Organizare conf. lansare proiect

.2.3 Organizare si realizare conf. locale

.2.4.Organizare conf. dezvoltare durabila/egalit. de sanse

2.5.Organizare conf. finalizare proiect

A 3. INFORMARE SI CONSILIERE PROFESIONALA

3.1Preg. si organizarea activitati

3.2 Derulare activitati de informare si consiliere de grup

3.3. Organizarea sed. de consiliere individuala ptr. 700 de benef

3.4.Prelucrarea datelor

A 4. FURNIZAREA PROGRAME DE FORMARE PROFESIONALA PENTRU 650 SOMERI SAU PERSOANE AFLATE IN CAUTAREA UNUI LOC DE MUNCA

4.1 Planificare activitate si preg. materiale necesare

4.2 Derulare programe de FPC

4.3 Evaluarea sesiunilor de FPC

A5. CONCURS "IDEI DE AFACERI"

5.1. Realizarea planurilor de afaceri

5.2. Jurizarea

5.3. Premiarea

A6. MEDIERE SI PLASARE FORTA DE MUNCA

6.1 Contractarea - se va realiza un acord – cadru cu mai multi oper. econom. din domeniul medierii si plasarii fortei de munca

6.2. Urmarirea traseului prof. al pers.

A7. CONSILIERE IN AFACERI

7.1 Preg. si org. activit. de consiliere in afaceri

7.2 Furnizare servicii de consiliere in afaceri

A8. AUDITUL PROIECTULUI

8.1. Audit intern

8.2. Audit extern

PARTENERI: 3 parteneri

- Corpul Expertilor in Accesarea Fondurilor Structurale si de Coeziune Europene
- Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Varstnice
- Centrul de Formare Profesionala, Orientare, Consiliere si Plasare a Fortei de Munca "Formatemp"

BUGETUL:

Denumire Solicitant: CORPUL EXPERTILOR IN ACCESAREA FONDURILOR STRUCTURALE SI DE COEZIUNE

Titlu Proiect: RESTART PE PIATA MUNCII

CATEGORII DE CHELTUIELI (COSTURI)	TOTAL (cu TVA*) - Lei -
1. Resurse umane	5.753.391,0
2. Participanți	1.300.600,00
3. Alte tipuri de costuri, din care:	3.599.324,00
3.1. Cheltuieli de tip FEDR	166.360,00
3.2 Valoare activitati subcontractate/externalizate (max. 17,50% din totala eligibila a proiectului)	2.031.150,00
4. Rezervă de contingență - maxim 5% din (1+2+3)	
5. Total cheltuieli directe (1+2+3+4)	10.653.315,0
6. Total cheltuieli indirecte/cheltuieli generale de administrație	700.320,00
7. VALOAREA TOTALA ELIGIBILĂ A PROIECTULUI (5+6), din care:	11.353.634,96
8. valoare activități transnaționale	0,00
9. valoare TVA nedeductibila estimata	497.832,96
10. CONTRIBUȚIA SOLICITANTULUI	227.072,70
11. ASISTENȚA FINANCIARĂ NERAMBURSABILĂ SOLICITATĂ (7-10)	11.126.562,26

* Conform prevederilor H.G. nr. 759/2007, cu modificarile si completarile ulterioare, din care reiese ca TVA nedeductibila este eligibila, costurile care alcatuiesc Bugetul proiectului contin si TVA aferenta acestora

Informatii resurse umane si financiare partener selectat:

Resurse umane alocate partenerului selectat: 27 exp. implem.:1 coord. centru reg. S-V, coord. centru reg. S-E, 24 formatori,1specialist IT, si 4 pers. admin.: 1 secret. centru de formare S-V, 1secret. centru formare S-E, 1cameraman centru de formare S-V, 1 cameraman centru formare S-E.

Bugetul alocat partenerului selectat: 6.034.386 lei

Contributia partenerului selectat: 118.126,35 lei

RESPONSABILITATI PARTNER SELECTAT (activitati in care partenerul va fi implicat)

Partenerul selectat se va implica in activitatile de recrutare ale grupului tinta **(A2)** prin experti de la nivelul regiunilor de implementare ale proiectului, si se va implica in desfasurarea a 3 progr. de formare profesionala oferite prin proiect: electrician constructii, sudor si montator schele si esafodaje **(A4)** pentru cei **336**

particip. din regiunile Bucuresti-Ilfov, Sud – Muntenia, Sud- Est, Sud- Vest, precum si in activitatea de consiliere in afaceri in mod indirect(**A6**) prin concursul organizat in cadrul activitatii (**A5**) , participand activ si la celelalte activitati adresate celorlalti membri ai grupului tinta, pentru a transmite experienta, lectiile invatate si bunele practici dobandite la nivelul intregii echipe de implementare. Partenerul 1 va desfasura activitati de promovare a proiectului pe tot parcursul perioadei de implementare, astfel implicandu-se active si in activitatea de promovare (**A2**), in subactivitatea managementului de proiect (**A1.4**) privind achiziitiile necesare derularii activitatii si in subactivitatea privind auditul intern al proiectului (**A8.1**).

CONDITII DE CALIFICARE A APLICANTULUI:

Incadrare in categoria de parteneri eligibili:

1. Furnizori de FPC autorizați, publici și privați (Conform Ordonanței nr. 129/ 2000 privind formarea profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare).
2. Întreprinderi, exclusiv întreprindere individuală, persoană fizică autorizată sau echivalent
(Legea nr. 31/1990 cu modificările și completările ulterioare)

Aplicantul va prezenta urmatoarele documente de calificare:

- a) Documentele statutare**, inclusiv actele adiționale, dacă există (copie);
- b) Certificatul de înregistrare fiscală/CUI** (copie);
- c) Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului** care să ateste că organizația dumneavoastră nu este în stare de insolvență sau pe cale de lichidare, nu are afacerile administrate de către tribunal, nu sunt începute proceduri de aranjamente cu creditorii, nu are activitatea suspendată, nu este subiectul oricăror proceduri care se referă la astfel de situații, sau nu este în orice situație analogă provenind dintr-o procedură similară prevăzută în legislația și reglementările naționale în vigoare (original+ copie);
- d) Bilanțul contabil pentru fiecare din ultimii 3 ani fiscali încheiați.** Bilanțul contabil trebuie să fie copie a exemplarului depus la organul fiscal în raza căruia funcționează, trebuie să fie vizibil numărul de înregistrare și antetul cu datele de identificare complete (in copie conform cu originalul)
- e) Certificatul de atestare fiscală emis în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 752/2006 privind aprobarea procedurii de eliberare a certificatului de atestare fiscală pentru persoane juridice și fizice**, a certificatului de obligații bugetare, precum și a modelului și conținutului acestora, cu modificările și completările ulterioare. La secțiunea C "Informații pentru verificarea eligibilității contribuabililor pentru accesarea fondurilor

nerambursabile", suma înscrisă la litera a) nu trebuie să depășească 1/12 din suma înscrisă la litera b) (în original sau copie legalizată). Pentru obținerea acestui certificat, solicitantul trebuie să depună la Agenția Națională de Administrare Fiscală, Direcția Generală a Finanțelor Publice Județeană sau a Municipiului București, după caz, o cerere întocmită în conformitate cu modelul prezentat în Anexa 2 a Ordinului mai sus menționat, în care acesta trebuie să solicite în mod expres și completarea secțiunii C "Informații pentru verificarea eligibilității contribuabililor pentru accesarea fondurilor nerambursabile".

(f) Certificatul de atestare fiscală emis în conformitate cu prevederile Ordinului comun, al ministrului administrației și internelor și ministrului finanțelor publice nr.2052 bis/1528/2006 privind aprobarea unor formulare tipizate pentru stabilirea, constatarea, controlul, încasarea și urmărirea impozitelor și taxelor locale, precum și a altor venituri ale bugetelor locale (în original). Certificatul trebuie să fie însoțit de Anexa privind verificarea eligibilității solicitanților de fonduri externe nerambursabile emisă în conformitate cu prevederile Ordinului comun, al ministrului administrației și internelor și ministrului finanțelor publice, nr. 75/767/2009 privind aprobarea unor formulare tipizate pentru activitatea de colectare a impozitelor și taxelor locale, desfășurată de către organele fiscale locale, în care trebuie să fie precizat că solicitantul se încadrează, la data întocmirii certificatului de atestare fiscală, în următoarea situație: "obligațiile de plată scadente nu depășesc 1/6 din totalul obligațiilor datorate în ultimul semestru încheiat". Pentru obținerea acestui certificat solicitantul trebuie să depună la Autoritățile administrației publice locale o cerere întocmită în conformitate cu modelul prezentat în Anexa 15 a Ordinului nr.2052bis/1528/2006, în care acesta trebuie să solicite și eliberarea Anexei menționate anterior.

g) Declarație pe proprie răspundere ca nu se încadrează în situațiile de excludere stipulate în Ghidul Solicitantului la Capitolul 4.3 "Solicitanți și parteneri eligibili" în conformitate cu Art.114(2) din Regulamentul (CE) nr. 1605/2002 privind Regulamentul Financiar aplicabil bugetului general al Comunității Europene, cu modificările și completările ulterioare

h) Angajamentul de a se implica, cu resursele financiare și operationale necesare, în implementarea proiectului pe toată durata de desfășurare a acestuia.

i) Autorizații ANC, în cazul în care este furnizor de formare profesională autorizat.

Documentele trebuie să fie prezentate în copie *conform cu originalul*, semnate și ștampilate de reprezentantul legal al aplicantului.

Aplicațiile care **nu îndeplinesc** simultan aceste condiții vor fi descalificate;

DETALII ORGANIZATORICE:

Avand in vedere faptul ca aceasta procedura de selectie a partenerului este organizata avand la baza Instructiunea 93, Ghidul Solicitantului- Conditii generale si specifice, Acordul de Parteneriat si Cererea de finantare a proiectului ca anexa la contractul de finantare:

- Aplicatiile vor fi depuse in plic sigilat cu mentiunea **“PENTRU PROIECTUL POSDRU 5.1 – ”RESTART PE PIATA MUNCII”** , pana in data de **25.04.2014**, ora **09:00**, totodata pe plic se va mentiona numele institutiei aplicante, numarul de telefon pentru contact, adresa de email;
- Clarificarile si raspunsurile vor fi transmise fiecarui solicitant, in format electronic, si totodata postate pe site-ul institutiei;
- Deschiderea ofertelor va fi in data de **25.04.2014**, ora **12:00**. Reprezentatii aplicantilor care vor sa fie prezenti la sedinta de deschidere a ofertelor va trebui sa se prezinte cu o imputernicire din partea organizatiei care o reprezinta si copie dupa cartea de identitate.
- Nu pot fi transmise documente pentru completarea aplicatiilor, ulterior depunerii si deschiderii ofertelor cu exceptia cazului in care beneficiarul solicita clarificari;
- Fiecare aplicant va primi raportul procedurii de selectie, in format electronic iar rezultatul procedurii va fi postat pe site-ul institutiei. Rezultatul procedurii poate fi contestat in termen de 5 zile de la data publicarii.

Manager de proiect,

Valentin DIMON

Anexa 1 – Grila de evaluare a aplicatiilor

GRILA DE EVALUARE A APLICATIILOR

Nr.crt.	FACTORI DE EVALUARE	PUNCTAJ MAXIM
1.	Partenerul se incadreaza in categoriile de beneficiari eligibili in conformitate cu Documentul Cadru de Implementare al POSDRU si cu Ghidul Solicitantului – Conditii Specifice	20 p
2.	Partenerul reprezinta organizatii cu personalitate juridica, legal constituite în Romania sau într-un stat membru UE (in cazul partenerilor transnationali)	10 p
3.	Partenerul demonstreaza capacitate operationala si de implementare, prin existenta resurselor administrative	40 p
4.	Partenerul demonstreaza capacitate financiara	30 p
	TOTAL	100 p

DESEMNAREA PARTENERULUI SELECTAT:

Punctajele obtinute pentru fiecare factor de evaluare in parte, calculate conform celor precizate mai sus, se aduna pentru fiecare aplicatie in parte.

In baza acestor punctaje, se intocmeste un clasament, iar aplicatia cu cel mai mare punctaj va fi declarata castigatoare a procedurii de evaluare.

In cazul in care doi sau mai multi candidati obtin acelasi punctaj total, vor fi departajati după media profitului net pe ultimii 3 ANI;

Informare aplicanți: CORPUL EXPERTILOR IN ACCESAREA FONDURILOR STRUCTURALE SI DE COEZIUNE EUROPENE va informa aplicanții cu privire la rezultatul aplicarii procedurii de evaluare in conformitate cu legislatia in vigoare.

Anexa 2 – Metodologie de selecție a partenerului

PROCES VERBAL

Întocmit astăzi, la selecția partenerului în proiectul „RESTART PE PIATA MUNCII” – POSDRU 125/5.1/S/126862

Au fost depuse un număr de oferte:

Conform **condițiilor de calificare al aplicațiilor:**

DA / NU

Nr. crt.	Document	Ofertant	Ofertant	Ofertant
1.	Documentele statutare			
2.	Certificatul de înregistrare fiscală/CUI			
3.	Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului			
4.	Bilanțul contabil pentru fiecare din ultimii 3 ani fiscali încheiați			
5.	Certificatul de atestare fiscală emis în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 752/2006 privind aprobarea procedurii de eliberare a certificatului de atestare fiscală pentru persoane juridice și fizice			
6.	Certificatul de atestare fiscală emis în conformitate cu prevederile Ordinului comun, al ministrului administrației și internelor și ministrului finanțelor publice nr.2052 bis/1528/2006			
7.	Declarație pe proprie răspundere că nu se încadrează în situațiile de excludere stipulate în Ghidul Solicitantului			
8.	Angajamentul de a se implica, cu resursele financiare și operationale necesare, în implementarea proiectului			
9.	Autorizații ANC			
	SELECTAT / RESPINS			

Grila de evaluare a aplicatiilor:

Nr. crt.	Document	Punctaj maxim	Ofertant	Ofertant	Ofertant
1.	Partenerul se incadreaza in categoriile de beneficiari eligibili in conformitate cu Documentul Cadru de Implementare al POSDRU si cu Ghidul Solicitantului – Conditii Specifice	20 p			
2.	Parteneriul reprezinta organizatii cu personalitate juridica, legal constituite în Romania sau într-un stat membru UE (in cazul partenerilor transnationali)	10 p			
3.	Partenerul demonstreaza capacitate operationala si de implementare, prin existenta resurselor administrative	40 p			
4.	Partenerul demonstreaza capacitate financiara	30 p			
PUNCTAJ TOTAL		100 p			

Drept care s-a încheiat prezentul proces verbal.

Comisie de evaluare:

1. Preşedintele comisiei (nume, prenume, semnătura)

.....

2. Membru comisie (nume, prenume, semnătura):

.....

3. Membru comisie (nume, prenume, semnătura):

.....